|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **УРЫСЫЕ ФЕДЕРАЦИЕ**АДЫГЭ РЕСПУБЛИК**МУНИЦИПАЛЬНЭ ГЪЭПСЫКIЭ ЗИIЭ «НАТЫРБЫЕ КЪОДЖЭ** **ПСЭУПI»****385434 с. Натырбово,****ул. Советская № 52****тел./факс 9-76-69** |  | **РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**РЕСПУБЛИКА АДЫГЕЯМУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**«НАТЫРБОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»****385434 с. Натырбово,** **ул. Советская № 52****тел./факс 9-76-69** |

 **ПОСТАНОВЛЕНИЕ проект**

**Главы муниципального образования**

**«Натырбовское сельское поселение»**

« » мая 2018 г. № . с.Натырбово

 О внесении изменений и дополнений в Постановление № 21 от 08.10.2014 года

 «Об утверждении Порядка работы с обращениями граждан в Администрации

 муниципального образования «Натырбовское сельское поселение»

В целях исполнения Федерального закона от 27.11.2017 года № 355-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», в соответствии Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, руководствуясь Уставом муниципального образования «Натырбовское сельское поселение»

 П О С Т А Н О В Л Я Ю :

1. Внести в Постановление № 21 от 08.10.2014года «Об утверждении Порядка работы с обращениями граждан в Администрации муниципального образования «Натырбовское сельское поселение» следующие изменения и дополнения:
	1. **Пункт 5.9. части 5** изложить в следующей редакции:

«5.9. Гражданин в своем письменном обращении в обязательном порядке указывает либо наименование органа местного самоуправления, в которое направляет письменное обращение, либо фамилию, имя, отчество соответствующего должностного лица, либо должность соответствующего лица, а также свои фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), почтовый адрес, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения, излагает суть предложения, заявления или жалобы, ставит личную подпись и дату.

 В случае необходимости в подтверждение своих доводов гражданин прилагает к письменному обращению документы и материалы либо их копии.

 Обращение, поступившее в орган местного самоуправления или должностному лицу в форме электронного документа, подлежит рассмотрению в порядке, установленном Федеральным законом от 2 мая 2006 года N 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации». В обращении гражданин в обязательном порядке указывает свои фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), адрес электронной почты, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения. Гражданин вправе приложить к такому обращению необходимые документы и материалы в электронной форме».

* 1. **Часть 7 дополнить пунктом 7.10.** следующего содержания:

 «7.10. В случае, если текст письменного обращения не позволяет определить суть предложения,

 заявления или жалобы, ответ на обращение не дается и оно не подлежит направлению на

 рассмотрение в орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их

 компетенцией, о чем в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается

 гражданину, направившему обращение».

* 1. **Часть 8 дополнить пунктом 8.8.1.** следующего содержания:

«8.8.1. В случае поступления в орган местного самоуправления или должностному лицу

письменного обращения, содержащего вопрос, ответ на который размещен в соответствии с частью 4 статьи 10 Федерального закона от 2 мая 2006 года N 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» на официальном сайте данного органа местного

самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», гражданину, направившему обращение, в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается электронный адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором размещен ответ на вопрос, поставленный в обращении, при этом обращение, содержащее обжалование судебного решения, не возвращается».

* 1. **Пункт 10.11. части 10** изложить в следующей редакции:

 «10.11. Ответ на обращение направляется в форме электронного документа по адресу

 электронной почты, указанному в обращении, поступившем в орган местного самоуправления

 или должностному лицу в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому

 адресу, указанному в обращении, поступившем в орган местного самоуправления или

 должностному лицу в письменной форме. Кроме того, на поступившее в орган местного

 самоуправления или должностному лицу обращение, содержащее предложение, заявление или

 жалобу, которые затрагивают интересы неопределенного круга лиц, в частности на обращение, в

 котором обжалуется судебное решение, вынесенное в отношении неопределенного круга лиц,

 ответ, в том числе с разъяснением порядка обжалования судебного решения, может быть

 размещен с соблюдением требований части 2 статьи 6 Федерального закона от 2 мая 2006 года N

 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» на официальном

 сайте данного органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»».

 **2.**Настоящее Постановление обнародовать на информационном стенде в администрации поселения и

 разместить на официальном сайте администрации в сети Интернет по адресу: //adm-natyrbovo.ru//

 **3.**Настоящее Постановление вступает в силу со дня его обнародования.

Глава муниципального образования

«Натырбовское сельское поселение» Н.В.Касицына