|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **УРЫСЫЕ ФЕДЕРАЦИЕ** АДЫГЭ РЕСПУБЛИК **МУНИЦИПАЛЬНЭ ГЪЭПСЫКIЭ ЗИIЭ «НАТЫРБЫЕ КЪОДЖЭ**  **ПСЭУПI»**  **385434 с. Натырбово,**  **ул. Советская № 52**  **тел./факс 9-76-69** |  | **РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ** РЕСПУБЛИКА АДЫГЕЯМУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ **«НАТЫРБОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**  **385434 с. Натырбово,**  **ул. Советская № 52**  **тел./факс 9-76-69** |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**Главы муниципального образования**

**«Натырбовское сельское поселение»**

«15» октября 2018г. № 64. с.Натырбово

Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы администрации муниципального образования «Натырбовское сельское поселение» при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие администрации муниципального образования «Натырбовское сельское поселение» обязаны представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

В соответствии со [статьей 15](garantf1://12052272.15/) Федерального закона от 2 мая 2007 года N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», раздела 3 Перечня должностей федеральной государственной службы, при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденного [Указ](garantf1://95554.0/)ом Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 года N 557, руководствуясь [Уставом](garantf1://8042723.10000/) муниципального образования «Натырбовское сельское поселение»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Перечень должностей муниципальной службы администрации муниципального образования «Натырбовское сельское поселение» при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие администрации муниципального образования «Натырбовское сельское поселение» обязаны представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

([приложение N1](file:///C:\Users\Документы\Desktop\проект%20декларация.rtf#sub_200)).

2. Настоящее Постановление обнародовать на информационном стенде в администрации

поселения и разместить на официальном сайте администрации в сети Интернет по адресу:

//adm-natyrbovo.ru//

3. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования

«Натырбовское сельское поселение» Н.В.Касицына

Приложение № 1

к Постановлению главы

МО «Натырбовское сельское поселение»

№ 64 от «15 » октября 2018г.

# Перечень должностей муниципальной службы администрации муниципального образования «Натырбовское сельское поселение» при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие администрации муниципального образования «Натырбовское сельское поселение» обязаны представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

1. Должности муниципальной службы, включенные в Реестр должностей муниципальной службы в Республике Адыгея, в пределах высших и главных групп должностей муниципальной службы.

2. Другие должности муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками и исполнение должностных обязанностей, по которым предусматривает:

- осуществление постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями функций представителя власти либо организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций;

- предоставление муниципальных услуг гражданам и организациям;

- осуществление контрольных и надзорных мероприятий;

- подготовку и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов, а также распределение ограниченного ресурса;

- управление муниципальным имуществом;

- осуществление муниципальных закупок либо выдачу лицензий и разрешений;

- хранение и распределение материально-технических ресурсов.