|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **УРЫСЫЕ ФЕДЕРАЦИЕ** АДЫГЭ РЕСПУБЛИК **МУНИЦИПАЛЬНЭ ГЪЭПСЫКIЭ ЗИIЭ «НАТЫРБЫЕ КЪОДЖЭ**  **ПСЭУПI»**  **385434 с. Натырбово,**  **ул. Советская № 52**  **тел./факс 8 (87770) 9-76-69** |  | **РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ** РЕСПУБЛИКА АДЫГЕЯМУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ **«НАТЫРБОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**  **385434 с. Натырбово,**  **ул. Советская № 52**  **тел./факс 8 (87770) 9-76-69** |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ проект**

**Главы муниципального образования**

**«Натырбовское сельское поселение»**

« » марта 2019 г. № . с.Натырбово

**Об обеспечении проведения мобилизации людских**

**и транспортных ресурсов на территории муниципального образования «Натырбовское сельское поселение»**

Во исполнение Федеральных законов от 31.05.1996 г. № 61-ФЗ "Об обороне", от 26.02.1997 г. № 31-ФЗ "О мобилиза­ционной подготовке и мобилизации в Российской Федерации", от 28.03.1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», Указа Президента Российской Федерации 1998 года № 1175 "Об утвержде­нии Положения "О военно-транспортной обязанности», постановлений Правительства Российской Федерации 1997 г. № 706-34с "О порядке обеспечения в период мобилизации и в военное время из местных ре­сурсов мобилизационных потребностей Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований, органов и созда­ваемых на военное время специальных формирований, 2006 г. № 852 "Положения о призыве на военную службу по моби­лизации граждан, приписанных к воинским частям (предназначенных в специальные формирования) для прохождения военной службы на воин­ских должностях, предусмотренных штатами военного времени, или направления их для работы на должностях гражданского персонала Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских фор­мирований, органов и специальных формирований», постановления Главы МО «Кошехабльский район» от 24 января 2017 года № 8с «Об обеспечении проведения мобилизации людских и транспортных ресурсов на территории МО «Кошехабльский район» и в целях устойчивого оповещения, сбора и поставки мобилизационных ресурсов в войска в любых условиях обстановки

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Оповещение о мобилизации людских и транспортных ресурсов на территории муниципального образования «Натырбовское сельское поселение» организовать:

граждан, пребывающих в запасе, и предназначенных в команды (с учетом 100 % резерва) - путем вручения персональных повесток;

руководителей организаций, предприятий и учреждений независимо от ведомственной подчиненности и форм собственности и владельцев индивидуального транспорта, выделяющих техникой для обеспечения мобилизации, – путем доведения выписок из настоящего распоряжения в мирное время и доведением информации об объявлении мобилизации в военное время;

доведением до населения текста приказа военного комиссара Гиагинского и Кошехабльского районов “Об объявлении мобилизации”.

Оповещение о мобилизации спланировать как по месту жительства, так и по месту работы.

2. Для организованного оповещения граждан, подлежащих призыву на военную службу по мобилизации (далее - ГПЗ), поставщиков техники для обеспечения мобилизации и своевременной отправки ГПЗ в Вооруженные силы РФ создать Штаб оповещения и пункт сбора муниципального образования «Натырбовское сельское поселение» (далее - ШО и ПСМО).

2.1. Утвердить состав администрации ШО и ПСМО согласно приложению №1.

2.2. Формирование и организацию работы ШО и ПСМО возлагаю на заместителя Главы администрации Морозову Е.В.

2.3. Структурные подразделения ШО и ПСМО разместить в помещениях Дома культуры (ДК) по адресу: с. Натырбово, ул. Красная, 56, в том числе:

управление штаба – в кабинете № 7 (директора клуба);

отделение оповещения и розыска не оповещённых граждан – в кабинете №6 (ДК);

отделение явки, формирования и отправки команд – в актовом зале клуба.

2.4. В мирное время ответственность за поддержание помещений и мебели в рабочем состоянии возложить на директора Дома культуры – Олейникову З.В., другого имущества ШО и ПСМО - заместителя Главы администрации.

Питание лиц, привлекаемых в состав администрации ШО и ПСМО, аппарата усиления, организовать в аудитории №1 здания ДК.

Пункт отдыха развернуть фойе № 1.

При необходимости заместителю главы выделить матрацы, подушки, одеяла и комплекты постельного белья для отдыха ГПЗ.

2.5. Администрации ШО и ПСМО при получении приказа (сигнала) на проведение мобилизации от Главы МО «Кошехабльский район» (начальника отдела военного комиссара Гиагинского и Кошехабльского районов) организовать в установленном порядке своевременное оповещение, явку, формирование и отправку команд на пункт предварительного сбора граждан (ст. Гиагинская, ул. Центральная, 25, ДК сахарного завода).

С этой целью:

в трехдневный срок представить на утверждение именной список администрации ШО и ПСМО, подобранный из состава администрации МО «Натырбовское сельское поселение», работников Дома культуры, работников библиотеки, граждан, пребывающих в запасе, как правило, из числа не проходивших военную службу, и проживающих вблизи здания ДК МО «Натырбовское сельское поселение», с учетом круглосуточного дежурства в составе 2 рабочих смен;

в семидневный срок разработать и представить на утверждение план работы ШО и ПСМО с приложениями, документы структурных подразделений и функциональные обязанности всех членов администрации штаба;

для организации работы ШО и ПСМО создать запас материальных средств согласно приложению №2.

3. Оповещение организовать:

членов администрации и аппарата усиления ШО и ПСМО, руководителей организаций, выделяющих технику для обеспечения мобилизации, - установленным сигналом по действующим каналам телефонной и мобильной связи, при ее отсутствии – посыльными, для чего разработать схему оповещения и иметь ее в комплекте документов ШО и ПСМО;

граждан, предназначенных для укомплектования войск, - направлением 5(пяти) посыльных с вручением персональных повесток по месту жительства и доведением распоряжения руководителям организаций о вручении персональных повесток гражданам по месту работы.

4. В целях обеспечения мероприятий мобилизации транспортными средствами:

утвердить расчет распределения транспорта организаций и учреждений для обеспечения мобилизации людских ресурсов согласно приложению №3.

заместителю Главы администрации МО «Натырбовское сельское поселение», руководителям организаций и учреждений автотранспорт для обеспечения мобилизации поставлять технически исправными, укомплектованными ЗИП, полностью заправленными горюче-смазочными материалами, с водителями, не предназначенными в команды;

при необходимости дозаправку автомобильного транспорта произво­дить за наличный или безналичный расчет на АЗС «Салют» по адресу: х.Казенно-Кужорский, автодорога Майкоп-Псебай.

руководителю АЗС «Салют» иметь неснижаемый запас топлива из расчета:

а) бензин А-92 - 1 тонна;

б) дизельное топливо - 1 тонна.

5. В целях гарантированного выполнения мероприятий оповещения, сбора и поставки мобилизационных людских ресурсов на пункт предварительного сбора граждан

5.1. Заместителю Главы администрации МО «Натырбовское сельское поселение»:

*в мирное время*

не реже 1 раза в год контролировать состояние помещений и систем жизнеобеспеченияШО и ПСМО, при необходимости принимать меры по производству их текущего ремонта и обслуживанию, о результатах контроля докладывать мне лично;

не реже 1 раза в квартал организовывать изучение должностными лицами администрации ШО и ПСМО своих функциональных обязанностей, производить уточнение состава администрации, расчетов и схем, проверять наличие и состояние имущества, оборудования, о результатах докладывать мне лично;

*с получением сигнала*

организовать работу по организации своевременной расклейке в общественных местах приказа военного комиссара Гиагинского и Кошехабльского районов «Об объявлении мобилизации»;

в соответствии с выпиской из постановления Главы МО «Кошехабльский район» от 24 января 2017 года № 8с к Ч + 2.00 и в целях предотвращения беспорядков и митингов организовать патрулирование территории в районе пункта сбора ГПЗ, автотехники и охрану ШО и ПСМО;

5.2. Руководителям организаций независимо от форм собственности с получением приказа на проведение мобилизации выделять по заявке администрации Натырбовского сельского поселения выделять материальные средства необходимые для проведения мобилизационных мероприятий с оплатой за наличный и безналичный расчет.

5.3. Директору МБОУ «СОШ № 8» Симохину А.Д. с получением приказа на проведение мобилизации:

по заявке администрации Натырбовского сельского поселения направить к «Ч» + 2.00 по *оператору ПЭВМ с персональным компъютером* для обеспечения мобилизационных мероприятий;

к «Ч» + 2.00 назначить, составить именные списки старшеклассников (по 5 человек) и обеспечить их явку в распоряжение начальника ШО и ПСМО для организации оповещения граждан по домашним и служебным адресам;

выделить автобус для отправки ГПЗ на пункт ПСГ.

6. Оплату труда работников направленных в ШО и ПСМО, а также обеспечение горюче-смазочными материалами, другими материальными средствами, производить за счет средств выделенных на оборону.

7. Постановление Главы администрации «Натырбовского сельского поселения» от 17 февраля 2017 г. № 6 «Об обеспечении проведения мобилизации людских и транспортных ресурсов на территории МО «Натырбовское сельское поселение» считать утратившим силу.

8. Данное постановление довести до исполнителей под роспись в части их касающейся.

Глава администрации

МО «Натырбовское сельское поселение» Н.В.Касицына

Доведено:

Зам. главы Е.В. Морозова

Спец. ВУС Е.Н. Трохимчук

Директор МОБ СОШ №8 А.Д. Симохин

Директор ДК З.В. Олейникова

Руководитель АЗС «Салют» А.П. Агержаноков

Приложение № 1

к «Постановлению» № от \_\_\_\_\_\_\_\_ 2019г.

**Состав ШО и ПСМО**

**Управление ШО ПСМО**

**Начальник ШО и ПСМО** – Глава МО «Натырбовское сельское поселение» Касицына Наталья Владимировна;

**Заместитель начальника ШО и ПСМО** – Заместитель главы администрации МО «Натырбовское сельское поселение» Морозова Елена Викторовна;

**Комендант** – Депутат СНД МО «Натырбовское сельское поселение» Ступенко Николай Николаевич;

**Врач** – Врач терапевт Натырбовской ВА Афашагова Валентина Васильевна;

**Отделение оповещения и розыска не оповещённых граждан**

**Начальник отделения** - Специалист ВУС Трохимчук Елена Николаевна;

**Технический работник** - Ведущий специалист администрации МО «Натырбовское сельское поселение» Шеверденко Ирина Николаевна;

**Технический работник** – Главный специалист администрации МО «Натырбовское сельское поселение» Чарунова Лилия Александровна;

**Посыльные**:

1. Толмачев А.Д.
2. Яковенко С.В.
3. Радченко Ю.В.
4. Козлова Т.Г.
5. Вдовиченко В.А.

**Участковый инспектор** – УУП МО МВД России «Кошехабльский» лейтенант полиции Бердников Роман Иванович

**Отделение явки, формирования и отправки команд**

**Начальник отделения** - Главный специалист администрации МО «Натырбовское сельское поселение» Молчанов Андрей Владимирович;

**Технические работники стола явки и отправки** – Специалист 1 категории администрации МО «Натырбовское сельское поселение» Репухова Наталья Викторовна;

**Посыльный** - Специалист 2 категории администрации МО «Натырбовское сельское поселение» Какаулина Евгения Александровна ; **Оператор ПЭВМ** – Учитель информатики МБОУ СОШ №8 с. Натырбово Козенко Денис Александрович;

**Начальники команд**:

-Директор ДК с. Натырбово Олейникова Зинаида Валентиновна

-Заведующая МБ ДОУ №14 Серова Светлана Васильевна

Глава МО «Натырбовское сельское поселение» Н.В. Касицына

Приложение № 2

к «Постановлению» № от \_\_\_\_\_\_\_\_ 2019г.

**Материальные средства, необходимые в ШО и ПСМО**

1. Ведро - 3 шт.

2. Бумага писчая - 5 пачек

3. Бумага копировальная - 1 пачка

4. Кисти малярные - 3 шт.

5. Клей буровой - 3 пачки

6. Карандаши - 20 шт.

7. Линейки - 5 шт.

8. Мелки школьные - 1 пачка

9. Ластик - 20 шт.

10. Ручки шариковые - 20 шт.

11. Скрепки канцелярские - 2 пачки

12. Кнопки канцелярские - 5 пачек

13. Ножницы - 5 шт.

14. Фломастеры - 2 пачки

15. Фонарики - 10 шт.

16. Мегафон - 1 шт.

17. Светящееся табло - 3 шт.

18. Указатели - 5 шт.

15. Свечи парафиновые - 10 шт.

16. Лампочки электрические - 10 шт.

17. Лампы дневного света - 10 шт.

18. Столы - 12 шт.

19. Стулья - 12 шт.

21. Столовый набор (одноразовая посуда) - 20 к-т.

22. Кровати с комплектом постельного белья - 10 шт.

23. Керосиновая лампа - 5 шт.

24. Телефонные аппараты - 2 к-та.

Глава МО «Натырбовское сельское поселение» Н.В. Касицына

Приложение № 3

к «Постановлению» № от \_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

Расчет распределения транспорта для обеспечения мобилизации

людских ресурсов в МО «Натырбовское сельское поселение»

1. Для оповещения и сбора личного состава администрации и аппарата усиления, обеспечения развертывания ШО и ПСМО, оповещения посыльных выделить *к Ч + 1.00* в распоряжение начальника ШО и ПСМО следующее количество автотран­спорта:

1.1 Администрация МО «Натырбовское сельское поселение» - 1 ед.

Прибытие автомобилей к зданию ДК МО «Натырбовское сельское поселение» по адресу: с. Натырбово, ул. Красная, 56.

2. Для доставки мобилизационных людских ресурсов на пункт предварительного сбора граждан (ст. Гиагинская, ул. Заводская, 278, ДК сахарного завода) выделить *к Ч + 3.00* в распоряжение начальника ШО и ПСМО следующее количество автотран­спорта, оборудованного для перевозки людей:

2 .1 МБОУ «СОШ № 8» - 1 ед.

Прибытие автомобилей к зданию ДК МО «Натырбовское сельское поселение» по адресу: с. Натырбово, ул. Красная, 56.

Глава МО «Натырбовское сельское поселение» Н.В.Касицына